

Zoom をご利用になる皆様へ

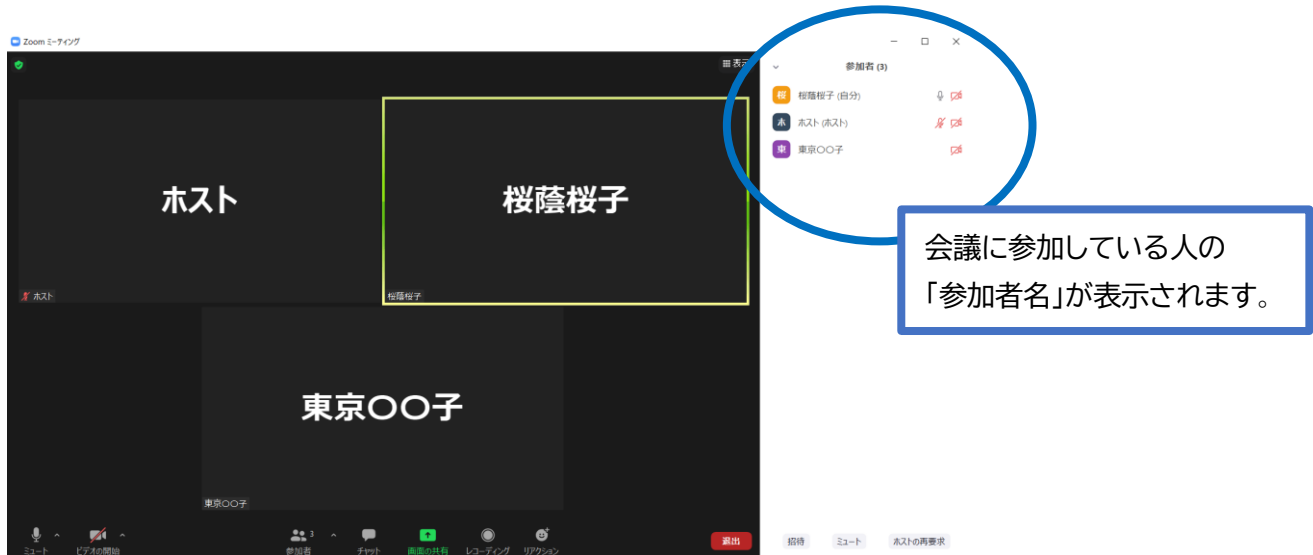
Zoom会議をする時、「参加者名」を変更する方法 と「リアクション」機能の使い方を知っていると、大変便利です。以下に、パソコンを使って Zoom 会議する場合の操作方法を説明いたします。

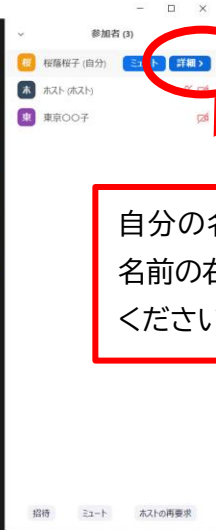
1. Zoom「参加者名」の変更の仕方（PC 用）

Zoom に参加すると、カメラで映されている自分の映像枠内に現れるのが「参加者名」です。Zoom 会議中に「参加者名」を変更する方法は、以下のとおりです。

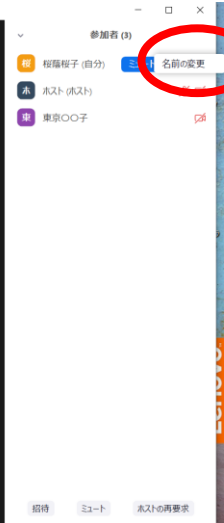
例：参加者名「桜蔭桜子」 → 「〇〇支部 桜蔭桜子」と変更したい場合

○ は、自分で操作するところです。 ○ は操作することで現れる画面です。





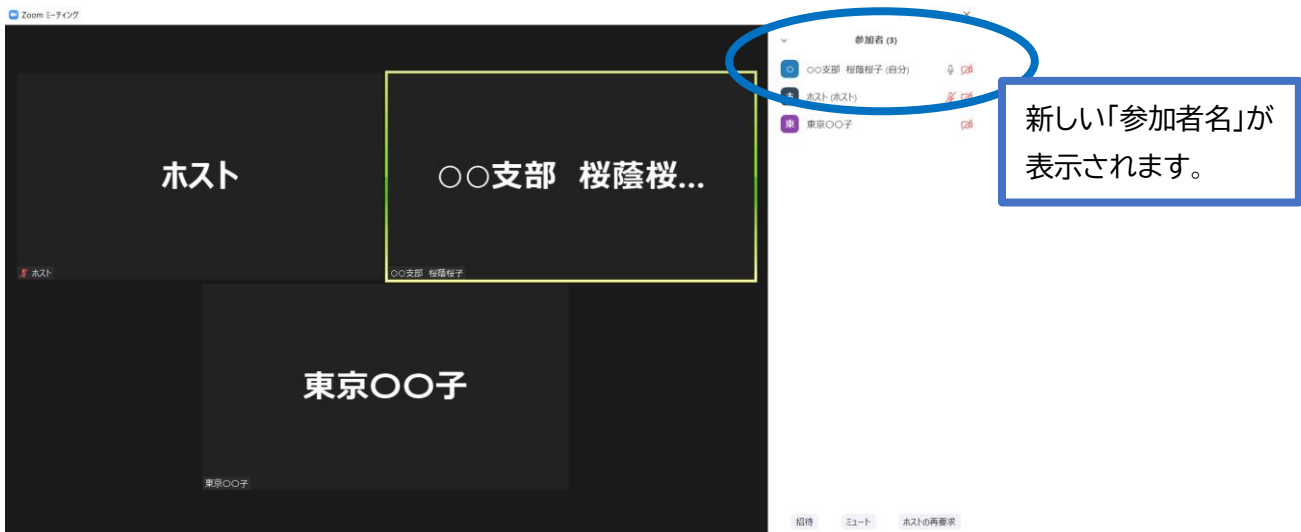
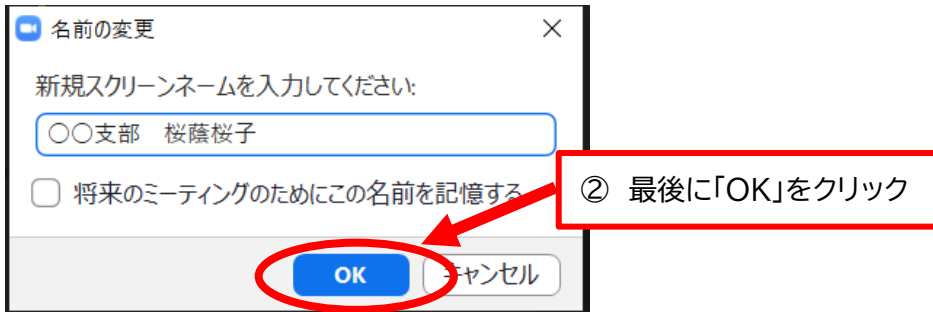
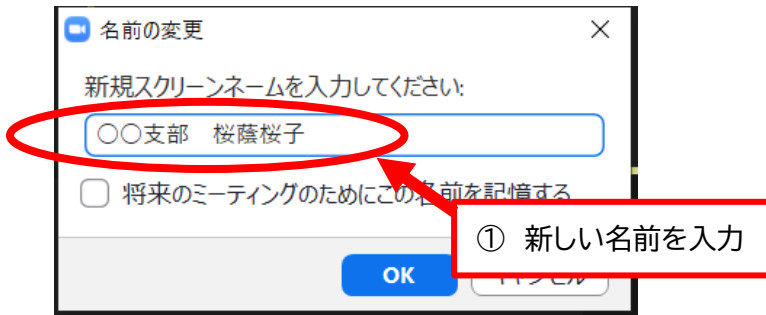
自分の名前が一番上にあります。名前の右横「詳細」をクリックしてください。




「名前の変更」をクリックしてください。



自分の「参加者名」が表示されます。



<他の操作方法>

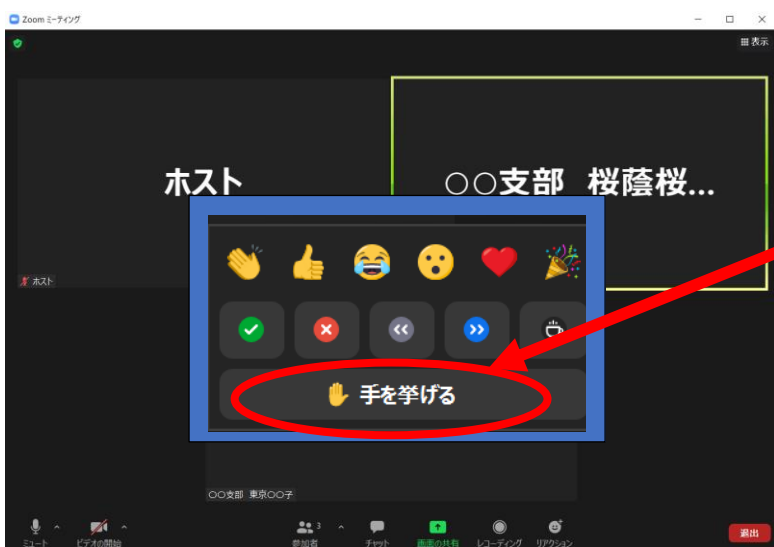
自分の映像枠内右上の  から「名前の変更」をクリックして同様の操作することもできます。さらに簡単です。試してみてください。

2.Zoom 内「リアクション」の操作方法（PC 用） ～「手を挙げる」と「手を降ろす」～

リアクション機能を使って「手を挙げる」方法は、以下のとおりです。



画面下の「リアクション」をクリックしてください。



「手を挙げる」をクリックしてください。



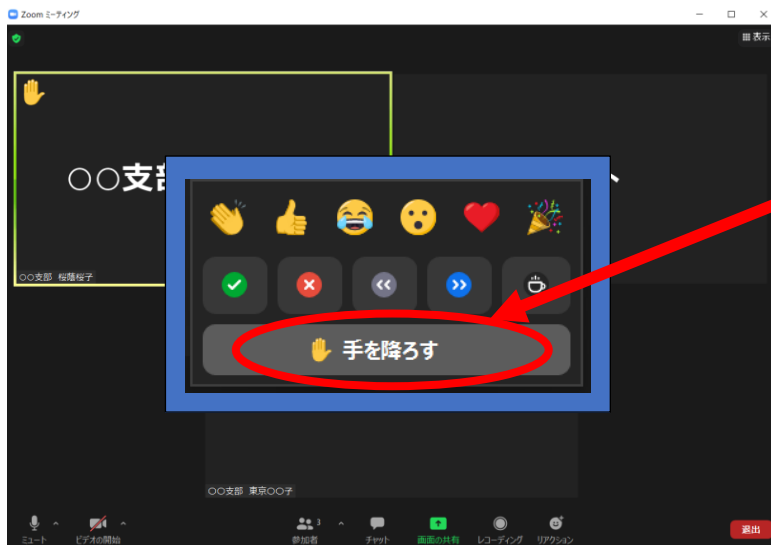
自分の映像枠内に「手を挙げる」マークが表示されます。

*「手を挙げる」リアクションのあった映像枠は画面の左上から順に表示されます。
司会の方は手を挙げた方を見つけやすくなります。

挙げた手を降ろす場合は、以下のように操作します。



画面下の「リアクション」をクリックしてください。



「手を降ろす」をクリックしてください。



自分の映像枠内に「手を挙げる」マークが削除されます。

*「手を挙げる」マークの削除後の映像枠はもとの位置に移動します。

他の「リアクション」もやってみてください！！Zoomがもっと楽しくなるはずです。